

## PROSEDYRE VED OPPTAK AV EN ENKELT NY MEDLØPER

	Aktivitet	Hensikt
1	Kandidaten og fadderen inviteres til møte med presidentskapet, ca 15 minutter før admiralsforsamlingen starter. Under møtet, der sherry serveres, presenterer medlemmene i Presidentskapet seg for kandidaten og orienterer kort om opptaksprosedyren.	Bli kjent med presidentskapet.  Få vite om opptaksprosedyren og krav om kort tale.
2	Fadderen sørger for at kandidaten har noe å drikke, og ber kandidaten om å vente utenfor rommet der Admiralforsamlingen befinner seg, inntil han blir hentet av sin fadder.	Kandidaten skal ikke delta i forhandlingene før han er opptatt som medløper, og må ha tid til å forberede takketale på maks 30 sek.
3	Kandidaten blir hentet av sin fadder. Han setter fra seg glasset, og blir deretter ledet inn i rommet der Admiralforsamlingen finner sted. Han ledes inn med ryggen først.	Skape en viss spenning, rituale som i etterkrigstiden.
4	Fadderen presenterer kort sitt kjennskap til den kommende medløper, og hvorfor fadderen har ment at kandidaten er egnet som medløper i foreningen. De essensielle delene fra søknadsbrevet fra kandidaten skal refereres verbatim.	Fadderen må stå for sine anbefalinger.
5	Admiralsekretæren forteller Admiralforsamlingen at Presidentskapet i sitt siste møte har vurdert kandidaten, og at Presidentskapet har besluttet at kandidaten kan godtas som medløper.	Det er presidentskapet som beslutter.
6	Kandidaten snus mot forsamlingen. Presidenten fremsier "Presidentskapets beslutning og formaninger". Derpå fester han jakkemerket på den nye medløperen, og ønsker ham velkommen.	Nødvendig for opprettholdelse av høystemte følelser.
7	Admiralforsamlingen understreker velkomsten med 3 x HHH, anført av admiralsekretæren. Deretter anmoder admiralsekretæren den nye medløperen om å gi uttrykk for sin takknemlighet "i enkle, forståelige ordelag".	Standard prosedyre.
8	Den nye medløperen avgir en kort takketale for den mottatte formaningene, maks 30 sekunder lang. Han avslutter den med 3 x HHH.	En første prøve på tale ferdigheter.
9	Admiralforsamlingen bejubler takketalen med 3 x HHH, anført av admiralsekretæren.	Standard prosedyre.
10	Admiralsekretæren overbringer den nye medløperen en kopi av foreningens historie, dens lover, sangen, medlemslisten og Internettadressen til foreningens internett sider og tilhørende brukernavn og passord.	"Bonding"